

Policy for forretningspartnere

Ramuddens konsernovergripende retningslinje for samarbeid med forretningspartnere

DEFINISJON

En forretningspartner er et eksternt selskap, som i en viss grad bidrar til Ramuddens forretningsvirksomhet. Vår virksomhet er avhengig av et samarbeid med flere eksterne partnere for å kunne levere våre produkter og tjenester. Kunder vurderer alle kontaktflater - den faktiske gjennomførte leveransen - så det er derfor viktig at våre forretningspartnere holder den samme høye standard som vi gjør selv.

BAKGRUNN

De ulike forretningspartnerne og underleverandører som Ramudden benytter seg av, reflekterer også det bildet som sluttkunden får av Ramudden. Vi er rett og slett ikke sterkere, enn vårt svakeste ledd. Derfor er det viktig at våre samarbeidspartnere oppfyller de krav vi stiller til atferd, kvalitet, sikkerhet og profesjonalitet, samt at de overholder de lover og forskrifter som gjelder i det enkelte land.

Til syvende og sist handler det om vår merkevare og våre sluttkunders vilje til fortsatt å gjøre forretninger med oss.

FORMÅL

Retningslinjene som omhandler forretningspartnere, gir våre ansatte, partnere, leverandører, kunder og andre interessenter, en tydelig beskjed om hvordan vi kontrollerer og velger forretningspartnere. Retningslinjene tar sikte på å gjøre oss gode samfunnsborgere og sikre kvaliteten på våre leveranser, for å styrke Ramudden som selskap. Det betyr også at den enkelte medarbeider skal føle seg trygg på hva som gjelder hos oss.

RETNINGSLINJE FOR STYRING AV SAMARBEIDSPARTNERE

Ramudden følger de lover og forskrifter som gjelder i det enkelte land der vi gjør forretninger, og vi bruker disse retningslinjene;

- Vi jobber for et ærlig og gjennomsiktig forhold ovenfor våre forretningspartnere - og våre forretningspartnere bør kunne forvente den samme høye standard på oss, som vi gjør fra dem. Vi streber etter å opprettholde gode relasjoner med våre forretningspartnere og å fremme et godt samarbeid i fremtiden.
- Vi streber etter å samarbeide med forretningspartnere, viss standarder og verdier er i tråd med Ramuddens krav og retningslinjer, eksempelvis for, adferd, kvalitet, sikkerhet og etikk.



Prinsippene i dette dokumentet, er koblet samme med Ramuddens øvrige retningslinjer og verdier.



Usikker på hva som gjelder?

På detaljnivå kan regler, retningslinjer og prosedyrer variere mellom landene.

Hvis du ikke er sikker på hva som gjelder, ta kontakt med din nærmeste leder, administrerende direktør eller les mer i nasjonale dokumenter.



Ramudden-ånden

Vi følger alle Ramudden-ånden, det vil si at vi har kunden i fokus, setter våre medarbeideres helse og sikkerhet først, og skal være best i det vi gjør. Denne ånden gjennomsyres også alle vi møter i en profesjonell sammenheng.

Følgelig må alle ansatte til enhver tid følge de lover og retningslinjer som vår virksomhet er underlagt, i enhver oppgave og i ethvert møte, både innenfor og utenfor kontoret.

- Vi streber etter å jobbe med underentreprenører og underleverandører som overholder de lover og forskrifter som gjelder i det enkelte land, for eksempel vedrørende menneskerettigheter, arbeidsrett, barnearbeid, tvangsarbeid, fagforeningsfrihet, miljøpåvirkning og sikkerhet.
- Om nødvendig, kan vi gjennomføre undersøkelser og inspeksjoner på både nåværende, eller potensielle fremtidige samarbeidspartnere, for å sikre at de oppfyller våre krav.
- Hvis det oppstår mistanke om at våre retningslinjer ikke følges av en forretningspartner, bør vi først og fremst forsøke å påvirke situasjonen i en positiv retning, og dersom dette ikke fungerer, bør vi velge å avbryte samarbeidet.



Husk at vi i Ramudden aldri vil være sterkere enn vår svakeste ledd! Vårt omdømme og merkevare kan også bli negativt påvirket, dersom en underleverandør eller underentreprenør bryter med gjeldende lover og forskrifter.

ANSVAR

Alle ansatte er personlig forpliktet til i alle henseender å følge de lover, forskrifter, myndighetskrav og retningslinjer som omhandler forholdet til, og levering fra, samarbeidspartnere.

Å bryte retningslinjene kan innebære disiplinære sanksjoner.

Til syvende og sist er det Ramuddens ledere som er ansvarlige for at disse retningslinjene er kommunisert til ansatte, og til relevante eksterne partere, for å fremme en bredere kunnskap om og bruk av disse retningslinjene.

Mistenker du at en forretningspartner ikke oppfyller Ramudden krav og retningslinjer? Ta kontakt med din nærmeste leder, administrerende direktør eller personalavdelingen.